

## П Р И К А З

**30.08.2019 г.**

**№ 383**

### **Об организации методической работы в школе**

В целях повышения профессионального уровня педагогов, развития творческого потенциала педагогических кадров, удовлетворения их информационных, учебно-образовательных потребностей, ознакомления с достижениями в области педагогики и психологии, выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта творчески работающих учителей, развития образовательного процесса в инновационном режиме и в соответствии с планом работы школы на 2019–2020 учебный год

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Педагогическому коллективу школы в 2019-2020 учебном году направить работу педагогического коллектива на решение проблемы: «Создание системы обучения, обеспечивающей развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями».

2. Считать единой методической темой на 2019-2020 учебный год тему: «Реализация системно-деятельностного и компетентностного подходов в организации образовательного процесса в условиях перехода на новые ФГОС ООО».

3. Считать основными задачами, требующими решения в новом учебном году:

- Осуществление эффективного управления образовательной организацией для достижения нового качества образования в связи с реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО; обучение детей с ОВЗ и работа с одаренными школьниками на основе научно-методической. Инновационной, экспериментальной деятельности с учётом междисциплинарного подхода.

- Методическое сопровождение процессов информатизации и дистанционного обучения в системе образования.

- Формирование системы доступа к глобальным образовательным ресурсам для развития технологии интерактивного обучения с целью готовности к самосовершенствованию и самоопределению обучающихся через использование дистанционного, виртуального обучения в различных социокультурных условиях и с учетом индивидуальных способностей, а также потребностей (дети-инвалиды, одаренные дети, дети с нарушением зрения).

- Реализация комплексной региональной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации через курсовую

подготовку, дистанционное обучение, включение в исследовательскую деятельность по проблеме применения социодидактического подхода к обучению школьников и участие в экспериментальной деятельности, в городских, региональных, всероссийских конкурсах, конференциях, семинарах.

- Формирование и развитие мониторинга образования, системы оценки качества образования и образовательных результатов;
- Развитие коммуникативной компетенции учащихся путем внедрения изучения второго иностранного и родного языка;
- Совершенствование содержания и механизмов патриотического, гражданско-правового воспитания обучающихся.

-Продолжение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений и преступлений

-Продолжение работы по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления

-Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.

- Привлечение учреждений дополнительного образования к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

4.С целью реализации содержания методической работы создать структуру методической работы с учителями:

- школьные методические объединения учителей-предметников (периодичность заседания 1 раз в четверть),
- школьные методические объединения классных руководителей (периодичность заседания 1 раз в четверть),
- постоянно действующие семинары (периодичность заседания 1 раз в четверть),

5.Утвердить план деятельности МОУ по реализации ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году.

6.Утвердить структуру методической службы школы:

6.1. Предметные методобъединения:

- МО учителей начальных классов- руководитель **Кошлань В.В.**
- МО учителей русского языка и литературы- руководитель **Кобыш С.И.**
- МО учителей точных наук-руководитель **Зуб Л.В.**
- МО учителей естественно-гуманитарного цикла- руководитель **Лисюк Д.В.**
- МО учителей иностранных языков-руководитель **Склярова О.В.**
- МО учителей развивающего цикла-руководитель **Дейнека Н.В.**

6.2. Методобъединения классных руководителей:

- 1-4 классов- руководитель **Ручко А.А.**
- 5-8 классов- руководитель **Чистоклетова Ю.Н.**
- 9-11 классов- руководитель **Макух И.Е.**

6.3. Методобъединение учителей внеурочной деятельности и педагогов дополнительного образования- руководитель **Филипенко И.В.**

6.4.Творческая группа по по внедрению ФГОС ООО (9 класс)- **Гоморова А.А.-** заместитель директора по УР, классные руководители 9 классов, педагог-психолог.

6.5. Постоянно действующий семинар по внедрению электронного журнала- **Сандлер М.А.-** заместитель директора по УВР, учителя 1-11 классов

6.6. Постоянно действующий семинар по внедрению дистанционных технологий обучения- **Гоморова А.А., Добржанская Е.А.-** учитель информатики и ИКТ, **Ротт Е.А.-** учитель биологии

7.В целях создания единой информационной среды для эффективного взаимодействия учителей, учеников и родителей продолжить:

7.1.внедрение технологий дистанционного обучения;

7.2.создание электронных портфолио учителей;

7.3.создание персональных сайтов учителей и сайтов ученических коллективов;

7.5. работу в электронных журналах и дневниках;

7.6. Продолжить работу по обновлению, пополнению методического инструментария, по расширению знаний в области педагогики, психологии, менеджменте в рамках проекта "Школа цифрового века"

7.7. Пройти в течение 2019-2020 уч.г. повышение квалификации по различным предметам и общепедагогическому циклу в объеме 108 часов всем педагогическим работникам школы в рамках проекта "Школа цифрового века"

8. Принять участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года»

9. Провести в течение 2019- 2020 учебного года тематические педсоветы:

Дата	Тематика	Ответственные
Август	1. Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год. 1.2. Об итогах ГИА в 9,11 классов в 2018/19 году. 1.3. Организация «Дня знаний». 1.4. Об организации аттестации педагогов в 2019/20 учебном году.	Заместители директора  по УР, ВР

Октябрь	2.1. Система работы педколлектива по повышению качества подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2.2. Адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов. 2.3. Подведение итогов 1 четверти.	Заместители директора по УР
Январь	3.1. Работа с одаренными учащимися: итоги и перспективы. 3.2. О результатах промежуточной аттестации за 1 полугодие 2019-2020 уч.г.	Заместители директора по УР, ВР
Март	4. Организация деятельности педагогического коллектива по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	Заместители директора по ВР
Май	5.1. О допуске учащихся к итоговой аттестации. 5.2. О летней оздоровительной работе.	Заместители директора по УВР, ВР
Май	6.1. О переводе обучающихся 1-8 классов. 6.2. Итоги года и задачи на новый учебный год.	Заместители директора по УВР, ВР
Июнь	7.1. Мониторинг итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. 7.2. О переводе учащихся 10-х классов 7.3. О выпуске обучающихся 9,11 классов.	Заместитель директора по УВР

10. Организовать проведение на базе школы семинаров:

Сентябрь 2019	1	Семинар «Исследовательская деятельность как средство развития познавательных способностей детей младшего школьного возраста»	Онорина Н.Н., Кошлань В.В. Шалалашвили И.В.
Октябрь 2019	2	Проблемный семинар «Развитие профессиональной компетентности педагогов, реализующих требования ФГОС НОО» (Подготовка учителя начальных классов к процедуре аттестации)	Онорина Н.Н., Кошлань В.В. Шалалашвили И.В.

Январь 2020	3	Семинар «Профессиональная компетентность современного библиотекаря образовательной организации»	Притуленко Е.О.
Февраль 2020	4	Семинар «Комбинаторика и теория вероятностей в рамках преподавания математики в школе»	Зуб Л.В.

11. Провести в течение 2018-2019 уч.г. предметные недели:

СОДЕРЖАНИЕ	Дата проведения	Ответственный
Неделя математики в нш	2 неделя октября	Кошлань В.В.
Неделя русского языка и литературного чтения в нш	2 неделя ноября	Кошлань В.В.
Неделя окружающего мира в нш	2 неделя декабря	Кошлань В.В.
Неделя математики	2 неделя октября	Зуб Л.В.
Неделя физики	2 неделя октября	Кобылинская Н.К., Кокчеева Р.Э.
Неделя информатики	2 неделя октября	Добржанская Е.А., Попова М.А.
Неделя истории и обществознания	2 неделя февраля	Томашова И.Н., Макух И.Н.
Неделя русского языка и литературы	2 неделя ноября	Кобыш С.И.
Неделя иностранного языка	2 неделя февраля	Склярова О.В.
Неделя химии, биологии, географии	2 неделя декабря	Лисюк Д.В., Грешина Е.Л.

12. Обобщить опыт учителя начальных классов Онориной Н.Н. по теме «Развитие орфографической зоркости»

13. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителей директора по УР

**Гоморову А.А., Бакулеву Л.В., Онорину Н.Н.**

Директор

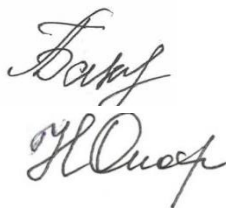


А.Е. Бочкала

С приказом ознакомлены:



Гоморова А.А.



Бакулева Л.В.

Онорина Н.Н.